

QUYẾT ĐỊNH

VỀ VIỆC PHÂN CÔNG LĨNH VỰC PHỤ TRÁCH CỦA CÁC ĐỒNG CHÍ TRONG BAN GIÁM ĐỐC SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ

GIÁM ĐỐC SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ TỈNH AN GIANG

Căn cứ Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 23/2016/QĐ-UBND ngày 06 tháng 5 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh An Giang;

Căn cứ Quyết định số 24/2019/QĐ-UBND ngày 02 tháng 7 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 23/2016/QĐ-UBND ngày 06 tháng 5 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 652/QĐ-UBND ngày 22 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc bổ nhiệm cán bộ;

Căn cứ nội dung cuộc họp Ban Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư ngày 26 tháng 5 năm 2024;

Theo đề nghị của Văn phòng Sở Kế hoạch và Đầu tư.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Giám đốc và các Phó Giám đốc:

1. Giám đốc là người đứng đầu lãnh đạo Sở, chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Kế hoạch và Đầu tư về toàn bộ hoạt động của Sở; tổ chức điều hành và theo dõi việc thi hành pháp luật liên quan đến ngành, lĩnh vực kế hoạch và đầu tư trên địa bàn tỉnh. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành những vấn đề quan trọng trên tất cả các lĩnh vực công tác thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Kế hoạch và Đầu tư.

2. Giám đốc phân công các Phó Giám đốc giúp Giám đốc trực tiếp chỉ đạo, giải quyết các công việc cụ thể trong các lĩnh vực, đơn vị và địa bàn công tác được

phân công. Trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được phân công, các Phó Giám đốc chủ động chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, giải quyết, xử lý công việc thuộc các lĩnh vực, đơn vị, địa bàn công tác được phân công và chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nội dung giải quyết, xử lý công việc của mình.

3. Các Phó Giám đốc phải kịp thời báo cáo Giám đốc về những vấn đề quan trọng, nhạy cảm, những vấn đề có ý kiến khác nhau giữa các thành viên Ban Giám đốc, giữa Sở Kế hoạch và Đầu tư với các Sở, ngành, huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh để Giám đốc xem xét, quyết định.

4. Các Phó Giám đốc báo cáo Giám đốc các điều kiện về công tác tổ chức cán bộ, thi đua khen thưởng, kỷ luật và các điều kiện khác để đảm bảo thực hiện nhiệm vụ, chịu trách nhiệm trước Giám đốc về kết quả, chất lượng, tiến độ thực hiện nhiệm vụ, chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, đoàn kết nội bộ, phát triển đội ngũ cán bộ, công chức; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; về những vi phạm pháp luật, tiêu cực, tham nhũng xảy ra ở các lĩnh vực, đơn vị phụ trách.

5. Khi đi vắng, Giám đốc phân công một Phó Giám đốc thay mặt Giám đốc điều hành các hoạt động chung của cơ quan theo chương trình, kế hoạch công tác và theo yêu cầu chỉ đạo của Giám đốc. Phó Giám đốc được phân công, ngoài việc thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên theo lĩnh vực công tác được phân công, còn thay mặt Giám đốc chỉ đạo, giải quyết công việc do Giám đốc trực tiếp phụ trách.

6. Tổ chức họp giao ban hàng tuần, gồm Giám đốc, các Phó Giám đốc cùng Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng, Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm và đoàn thể thuộc Sở. Khi cần thiết Giám đốc cùng các Phó Giám đốc tổ chức hội ý trước khi họp giao ban để thống nhất phối hợp xử lý các công việc.

Điều 2. Phân công lĩnh vực phụ trách của Giám đốc và các Phó Giám đốc:

1. Đồng chí Phạm Minh Tâm - Giám đốc:

- Lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức điều hành hoạt động của Sở theo chức năng, nhiệm vụ được Ủy ban nhân dân tỉnh giao và chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Kế hoạch và Đầu tư về các hoạt động của Sở.

- Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực công tác: Xây dựng văn bản quy phạm pháp luật; Công tác Quy hoạch; kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, kế hoạch vốn đầu tư công thuộc ngân sách địa phương trung hạn và hằng năm; điều hành cân đối chung vốn ngân sách, vốn ODA, vốn đầu tư trực tiếp nước ngoài (FDI); quản lý vốn viện trợ ra nước ngoài; cơ chế quản lý, phân cấp đầu tư; thẩm định nguồn vốn và khả năng cân đối vốn đầu tư; tổ chức bộ máy, công tác cán bộ; cải cách hành chính; phòng, chống tham nhũng; tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; thi đua, khen thưởng, kỷ luật.

- Trực tiếp chỉ đạo hoạt động, công tác: Phòng Tổng hợp - Quy hoạch; Phòng Kế hoạch Ngành.

- Thực hiện nhiệm vụ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

- Tham gia các Ban chỉ đạo, ban điều hành, Hội đồng, tổ tư vấn do Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân tỉnh quyết định phân công.

- Phụ trách, theo dõi địa bàn: thành phố Long Xuyên; thành phố Châu Đốc.

2. Đồng chí Trương Ngọc Hưng - Phó Giám đốc:

- Giúp Giám đốc theo dõi, chỉ đạo và báo cáo kết quả: quản lý nhà nước về Kế hoạch và đầu tư các lĩnh vực, ngành trên địa bàn tỉnh, bao gồm: xây dựng trụ sở các cơ quan, quốc phòng - an ninh, nông nghiệp, bảo vệ môi trường, cấp nước - thoát nước, kho tàng, thương mại, viễn thông, bưu chính, công nghệ - thông tin, khoa học - công nghệ xã hội, phát triển giao thông, hạ tầng đô thị, công nghiệp, quy hoạch, Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững, Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi; đề xuất chủ trương thực hiện, thẩm định chủ trương đầu tư, thẩm định nguồn vốn và khả năng cân đối vốn các chương trình, dự án được phân công, kể cả dự án đầu tư không có cấu phần xây dựng, các chương trình, dự án ODA, đầu tư theo hình thức đối tác công tư; công tác đấu thầu; giám sát, đánh giá đầu tư theo lĩnh vực được phân công; Quản lý đăng ký doanh nghiệp; quản lý hoạt động của doanh nghiệp sau đăng ký thành lập.

- Thực hiện một số công tác khác do Giám đốc phân công.

- Trực tiếp chỉ đạo hoạt động, công tác: Phòng Đấu thầu, thẩm định và Giám sát đầu tư; Phòng Đăng ký kinh doanh.

- Tham gia các Ban chỉ đạo, Hội đồng, tổ tư vấn thuộc lĩnh vực phụ trách do Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân tỉnh quyết định phân công.

- Phụ trách, theo dõi địa bàn: các huyện Tri Tôn, An Phú và thị xã Tịnh Biên.

3. Đồng chí Nguyễn Hữu Nghị - Phó Giám đốc:

- Giúp Giám đốc theo dõi, chỉ đạo và báo cáo kết quả: Quản lý nhà nước về Kế hoạch và đầu tư các lĩnh vực, ngành trên địa bàn tỉnh; bao gồm: Y tế - dân số và gia đình, giáo dục - đào tạo và giáo dục nghề nghiệp, văn hoá - thông tin, phát thanh - truyền hình, thể dục - thể thao, du lịch, Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới; đề xuất chủ trương thực hiện, thẩm định chủ trương đầu tư, thẩm định nguồn vốn và khả năng cân đối vốn các chương trình, dự án được phân công, kể cả dự án đầu tư không có cấu phần xây dựng, các chương trình, dự án ODA, các dự án đầu tư theo hình thức đối tác công tư; Công tác đấu thầu; giám sát, đánh giá đầu tư theo lĩnh vực được phân công; Công tác thanh tra, kiểm tra các lĩnh vực trực tiếp quản lý.

- Tham mưu Giám đốc các mặt công tác: tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Thực hiện một số công tác khác do Giám đốc phân công.

- Trực tiếp chỉ đạo hoạt động, công tác: Thanh tra Sở; Trung tâm Thẩm định dự án đầu tư;

- Tham gia các Ban chỉ đạo, Hội đồng, tổ tư vấn thuộc lĩnh vực phụ trách do Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân tỉnh quyết định phân công.
- Phụ trách, theo dõi địa bàn: các huyện Thoại Sơn, Châu Thành, Châu Phú.

4. Đồng chí Võ Hoàng Phi - Phó Giám đốc:

- Giúp Giám đốc theo dõi, chỉ đạo và báo cáo kết quả: Quản lý nhà nước về doanh nghiệp, kinh tế tư nhân; các mô hình và cơ chế, chính sách phát triển doanh nghiệp; thu hút các nguồn lực đầu tư phát triển; các chương trình, kế hoạch sắp xếp, đổi mới phát triển doanh nghiệp nhà nước do tỉnh quản lý; kinh tế tập thể; khuyến khích doanh nghiệp đầu tư vào nông nghiệp, nông thôn, nông nghiệp công nghệ cao; đầu tư trong nước; giám sát, đánh giá đầu tư theo hình thức đầu tư trong nước; quản lý nhà nước về đầu tư ngoài nước và đầu tư trực tiếp nước ngoài (FDI); các nguồn viện trợ phi Chính phủ; công tác cải thiện môi trường đầu tư, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) và năng lực cạnh tranh cấp Sở, ngành và địa phương (DDCI); quản lý công vụ; công tác văn thư, lưu trữ; tài chính, tài sản và hành chính quản trị; công tác thanh tra, kiểm tra các lĩnh vực trực tiếp quản lý.

- Tham mưu Giám đốc các mặt công tác: Cải cách hành chính; công tác tổ chức bộ máy, công tác cán bộ; công tác thi đua khen thưởng, kỷ luật.

- Thực hiện một số công tác khác do Giám đốc phân công.

- Trực tiếp chỉ đạo hoạt động, công tác: Văn phòng sở; Phòng Doanh nghiệp; Trung tâm Hỗ trợ doanh nghiệp.

- Tham gia các Ban chỉ đạo, Hội đồng, tổ tư vấn thuộc lĩnh vực phụ trách do Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân tỉnh quyết định phân công.

- Phụ trách, theo dõi địa bàn: các huyện Chợ Mới, Phú Tân và thị xã Tân Châu.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 12/QĐ-SKHĐT ngày 18 tháng 01 năm 2024 của Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư về việc phân công công tác của Giám đốc và các Phó Giám đốc.

Giám đốc, các Phó Giám đốc, Trưởng các phòng chuyên môn, Giám đốc Trung tâm chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Bộ Kế hoạch và Đầu tư (để b/c);
- Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh (để b/c);
- Đảng ủy Khối CQ và DN tỉnh;
- Các Sở, Ban, ngành, Đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng TC-KH các huyện, thị xã, thành phố;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Phạm Minh Tâm